

# Checkliste für Antragssteller:innen mit einem Hochschulabschluss aus einem Drittstaat außerhalb der europäischen Union

## Junior-Mitgliedschaft (ehem. AiP/SiP) - *english version below*



Architektenkammer  
Baden-Württemberg

Bitte achten Sie auf **vollständige** und **unterschiedene** Antragsunterlagen gemäß dieser Checkliste! Unvollständige Anträge verlängern die Bearbeitungszeit um mindestens vier Wochen.

### Postalisch einzureichende Unterlagen:

#### Antragsformular

Vollständig ausgefüllt

Unterschrieben

**Nachweis des abgeschlossenen Hochschulabschlusses oder der abgeschlossenen Hochschulabschlüsse** mit mindestens vier Jahren Regelstudienzeit und 240 ECTS in der entsprechenden Fachrichtung.

Bachelor-Zeugnis als beglaubigte Kopie in Originalsprache (*die Beglaubigung kann zur Antragsstellung zum Vollmitglied nachgereicht werden*)

Bachelor-Zeugnis als beglaubigte Übersetzung ins Deutsche

Bachelor-Urkunde als beglaubigte Kopie in Originalsprache (*die Beglaubigung kann zur Antragsstellung zum Vollmitglied nachgereicht werden*)

Bachelor-Urkunde als beglaubigte Übersetzung ins Deutsche

Master-Zeugnis als beglaubigte Kopie in Originalsprache (*die Beglaubigung kann zur Antragsstellung zum Vollmitglied nachgereicht werden*)

Master-Zeugnis als beglaubigte Übersetzung ins Deutsche

Master-Urkunde als beglaubigte Kopie in Originalsprache (*die Beglaubigung kann zur Antragsstellung zum Vollmitglied nachgereicht werden*)

Master-Urkunde als beglaubigte Übersetzung ins Deutsche

Falls vorhanden: Ergebnis der ZAB-Prüfung

**Nur falls Sie Ihre Junior-Mitgliedschaft verkürzen wollen** (um max. 12 Monate)

[Tätigkeits- und Fortbildungsnachweis](#) (*Alternativlink, falls sich die Datei nicht öffnen lässt; per „Datei“ herunterladen, [zum Videotutorial](#)*)

Vollständig ausgefüllt (vgl. grüne Flächen)

Konsistenzprüfungen bitte ignorieren, diese sind bei Antrag auf Vollmitgliedschaft bedeutsam

Unterschriften der anleitenden Architekt:innen auf jeder Tabelle

**Nur bei Junior-Mitgliedschaft in freier Mitarbeit**

Versicherungsbestätigung über ausreichende Berufshaftpflichtversicherung (*der Versicherungsschein ist hierfür nicht ausreichend*)

Für die Bearbeitung Ihres Antrags wird eine Gebühr nach der [Gebührenordnung](#) fällig.  
Mit Ihrer Eintragung wird der Mitgliedsbeitrag gemäß [Beitragsordnung](#) fällig.

# Checklist for applicants with a university degree from a third country outside the European Union

## Junior membership



Architektenkammer  
Baden-Württemberg

Please ensure that your application documents are **complete** and **signed** in accordance with this checklist. Incomplete applications will extend the processing time by at least four weeks.

### Documents to be submitted *by post*:

#### [Application form](#) (German only)

Completed

Signed

**Proof of completed university degree(s)** with a minimum of four years standard study and 240 ECTS in the relevant subject area.

Bachelor's degree programme curriculum and grades as a certified copy in the original language (*certification can be submitted later when applying for full membership*)

Bachelor's degree programme curriculum and grades as a certified translation into German

Bachelor's degree certificate as a certified copy in the original language (*certification can be submitted later when applying for full membership*)

Bachelor's degree certificate as a certified translation into German

Master's degree programme curriculum and grades as a certified copy in the original language (*certification can be submitted later when applying for full membership*)

Master's degree programme curriculum and grades as a certified translation into German

Master's degree certificate as a certified copy in the original language (*certification can be submitted later when applying for full membership*)

Master's degree certificate as a certified translation into German

If available: result of the ZAB Statement of Comparability (*ZAB-Prüfung*)

### Only if you wish to shorten your Junior membership (by a maximum of 12 months)

**Proof of practical experience and professional training** ([Tätigkeits- und Fortbildungsnachweis](#); Germany only) ([alternative link](#), if you cannot open the file; download via „Data“ and „download copy“. [Video tutorial in German](#))

Completed (only use fields highlighted in green)

Please ignore the consistency checks. These are important when applying for full membership.

Signature of each supervising architect/urban planner on each table

### If you are completing your junior membership on a freelance basis

Insurance confirmation of adequate professional liability insurance (*the insurance certificate is not sufficient for this purpose*)

A fee will be charged for processing your application in accordance with the [schedule of fees](#) (German only).

Upon registration, the membership fee will be due in accordance with the [membership fee regulations](#) (German only).